

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **TINA - Tampereen innovaatioympäristö kaupallisten ratkaisujen syntyalustana -projektin yhteistyösopimus**

**TRE:1291/02.04.01/2024**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Kasvupalvelujohtaja Irene Impiö, puh. 050 539 2943, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Monna Salmi erityisasiantuntija, puh. 041 730 5606, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva TINA - Tampereen innovaatioympäristö kaupallisten ratkaisujen syntyalustana -projektin yhteistyösopimus esityksen mukaisesti.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

### **Perustelut**

Tampereen kaupunki/Työllisyys- ja kasvupalvelut sekä Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyhtiö Business Tampere Oy, Tampereen ammattikorkeakoulu Oy sekä Tampereen korkeakoulusäätiö sr hakevat kestävän kaupunkikehittämisen EAKR-rahoitusta Pirkanmaan liitolta Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 -rakennerahasto-ohjelmasta TINA - Tampereen innovaatioympäristö kaupallisten ratkaisujen syntyalustana -projektin toteuttamiseksi. Projektilla tuetaan Tampereen kaupungin ja valtion välistä innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimusta.

Projektia koordinoi Tampereen kaupunki/Työllisyys- ja kasvupalvelut (Y-tunnus 0211675-2). Osatoteuttajina toimivat Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyhtiö Business Tampere Oy (Y-tunnus 2252888-5), Tampereen ammattikorkeakoulu Oy (Y-tunnus 1015428-1) sekä Tampereen korkeakoulusäätiö sr (Y-tunnus 2844561-8).

Projektin koordinaattori on laatinut esityksen yhteistyösopimuksesta, jossa sopijaosapuolina ovat projektin koordinaattori ja osatoteuttajat.

Yhteistyösopimuksella sopijaosapuolet sitoutuvat toteuttamaan projektin rahoitushakemuksessa määritellyllä tavalla edellyttäen, että Pirkanmaan liitto myöntää projektille avustuksen. Mikäli myönteistä rahoituspäätöstä ei saada, sopimus raukeaa.

Sopimus määrittelee sopijaosapuolten tehtävä, velvollisuudet ja vastuut projektissa. Sopijaosapuolet sitoutuvat sopimuksella yhdessä toteuttamaan projektin rahoittajalta saadun rahoituspäätöksen ja rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman mukaisesti. Tampereen kaupunki vastaa projektin koordinaattorina koko projektin taloudellisesta ja hallinnollisesta koordinoinnista ja toteuttajien välisestä yhteistyöstä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Pää- ja osahankkeiden yhteenlaskettu kokonaisbudjetti on 1 043 914 €. Hankkeen osapuolet sitoutuvat kattamaan oman organisaationsa pää- tai osahankkeen 30 % omarahoitusosuuden.

Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyhtiö Business Tampere Oy, Tampereen ammattikorkeakoulu Oy sekä Tampereen korkeakoulusäätiö sr valtuuttavat yhteistyösopimuksella Tampereen kaupungin allekirjoittamaan projektin yhteisiä asiakirjoja EURA2021-järjestelmässä.

Sopimus tulee voimaan sinä päivänä, jona sopijaosapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja sitä noudatetaan rahoituspäätöksen antopäivämäärästä alkaen. Sopimus on voimassa siihen asti, kunnes rahoittajan mahdollisesti pyytämät loppuraportin täydennykset on toimitettu, rahoittaja on hyväksynyt loppuraportin ja rahoittajan projektia koskeva tarkastusaika on päättynyt.

Kasvupalvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman palvelualueen toimintasääntöön 1.3.2024, jonka 5 §:n mukaan projektin omistaa ja omistajan päätöksenteosta vastaa toimivaltansa perusteella se konserniyksikön, palvelualueen, palveluryhmän tai sen alaisen yksikön virkasuhteinen johtaja, jonka alaista toimintaa tai palveluja projektilla pääosin muutetaan tai uudistetaan, ellei muualla ole toisin määrätty.

**Tiedoksi**

Sopijapuolet, Irene Impiö, Regina Saari, Monna Salmi, Jaakko Pohjolainen, Karoliina Hartman, projektitoimisto@tampere.fi

Liitteet:

1 Aiesopimus TINA - Tampereen innovaatioympäristö kaupallisten ratkaisujen syntyäalustana -projekti .pdf

**Allekirjoitus**

Kasvupalvelujohtaja Irene Impiö

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 5.3.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 5.3.2024 asianosaisille sähköpostitse.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

05.03.2024

Sanna Koskinen  
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 2

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.